

Bebilderter Beitrittsleitfaden zur EEG-Klosterneuburg

Vielen Dank, dass Sie sich für eine Mitgliedschaft in der Energiegemeinschaft Klosterneuburg entschieden haben.

In den folgenden Schritten möchten wir Sie durch den Aufnahmeprozess führen. Sollten Sie bereits Zugänge zu den Plattformen Log Wien sowie zum Smart Meter Webportal der Wiener Netze haben, bitten wir Sie die Zugangsdaten bereit zu halten. Weiters ersuchen wir Sie sich Ihre Zählpunktnummer(n) (Bezug- sowie wenn vorhanden Einspeisezählpunkt) und Ihre Kundennummer der Wiener Netze urrecht zu legen.

Lassen Sie uns beginnen!

- Sobald Sie alle notwendigen Dokumente unterfertigt und an uns gesendet haben, leiten wir den Prozess der Aufnahme ein. Sie erhalten eine E-Mail von mail@energiedigital.at (unserem Dienstleister). Hier müssen Sie auf „Einladung akzeptieren“ (Abb. 1) klicken und werden zu Energiedigital.at weitergeleitet.
- Im zweiten Schritt legen Sie einen User bei Energiedigital.at an, indem Sie unter der Login Maske auf „Registrieren“ klicken (Abb. 02). Dies ist notwendig, um die Zählpunkte in die Energiegemeinschaft einzupflegen.

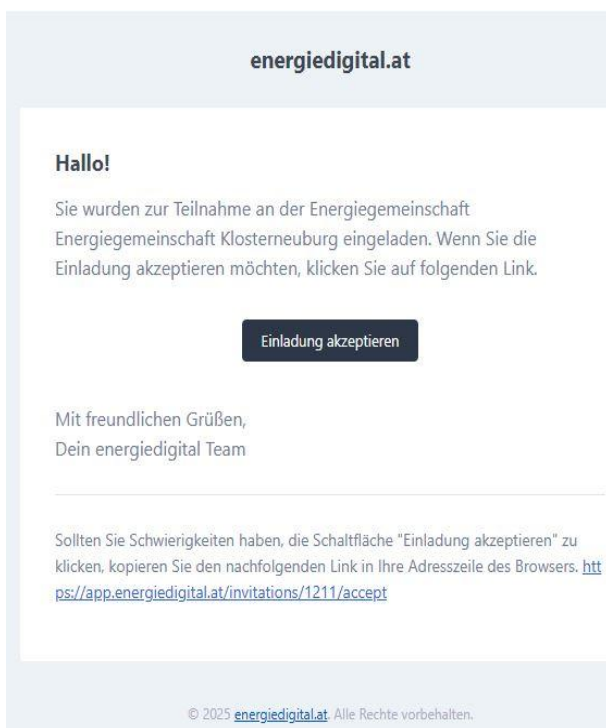


Abbildung 1 E-Mail von mail@energiedigital.at



Abbildung 2 Anmeldung bei Energiedigital

- In Abbildung 3 sehen Sie die Registrierung bei Energiedigital. Achten Sie bitte bei der Eingabe der E-Mail-Adresse darauf, **nur Kleinbuchstaben** zu verwenden. Um den Prozess abzuschließen, bestätigen Sie bitte die Registrierung in Ihrem Mail Postfach.



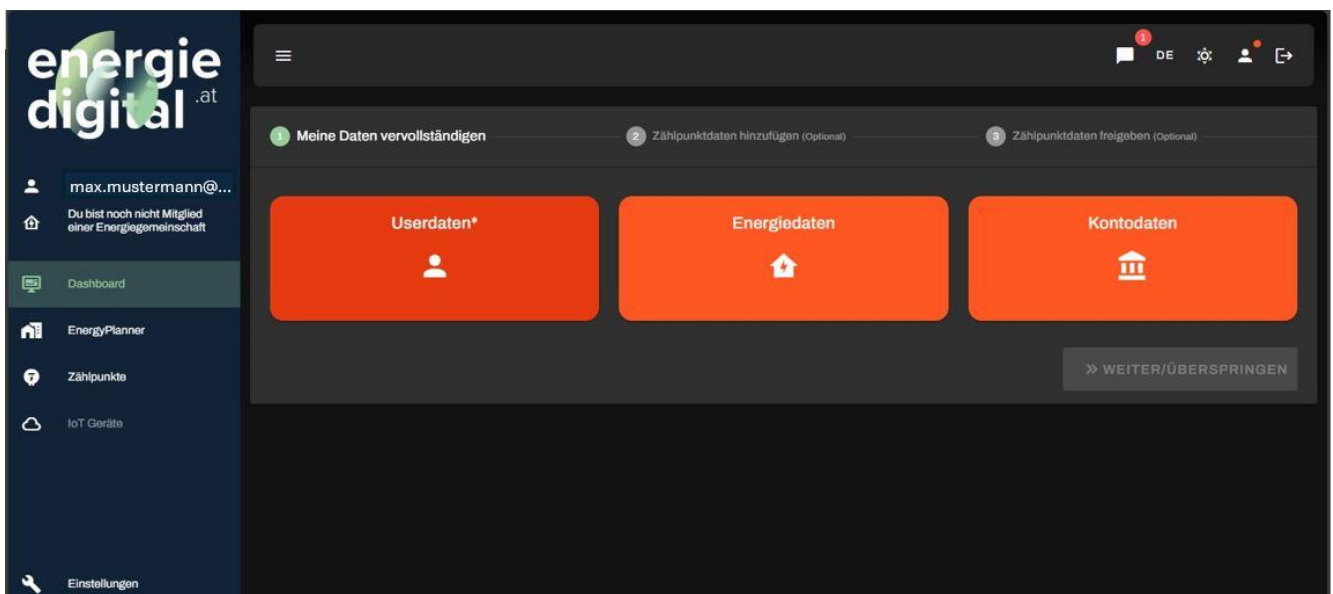
The registration form for Energiedigital.at features a dark blue background with the logo at the top. It includes input fields for 'E-Mail*' (with a character count '0/255') and 'Passwort*' (with a visibility toggle). Below these are two checkboxes for terms and conditions: 'Ich habe die Datenschutzerklärung gelesen und bin damit einverstanden.' and 'Ich habe die AGBs gelesen und bin damit einverstanden.' A prominent green 'REGISTRIEREN' button is at the bottom, with a smaller link 'MIT EXISTIERENDEM ACCOUNT EINLOGGEN' underneath.

Abbildung 3 Registrierung bei Energiedigital



Abbildung 4

- Nachdem Sie Ihre E-Mail-Adresse bestätigt haben, können Sie sich mit Ihrem erstellten User und Passwort bei Energiedigital.at anmelden. Hier bitten wir Sie Ihre Daten einzutragen (Abb. 5 und Abb. 6), mittels Klicks auf Userdaten.



The user dashboard for Energiedigital.at shows a sidebar with navigation links: 'max.mustermann@...', 'Du bist noch nicht Mitglied einer Energiegemeinschaft', 'Dashboard', 'EnergyPlanner', 'Zählpunkte', 'IoT Geräte', and 'Einstellungen'. The main area has a progress bar with three steps: '1. Meine Daten vervollständigen', '2. Zählpunktdaten hinzufügen (Optional)', and '3. Zählpunktdaten freigeben (Optional)'. Below this are three large orange buttons: 'Userdaten*' (with a person icon), 'Energiedaten' (with a house icon), and 'Kontodaten' (with a bank icon). A '» WEITER/ÜBERSPRINGEN' button is at the bottom right.

Abbildung 5 Energie Digital Datenabfrage

Userdaten

✕

Vorname

Maximilian

6 / 255

Nachname

Mustermann

6 / 255

Unternehmen

USt-Typ*

Privatperson

▼

UID

E-Mail

max.musterman@test.at

Telefonnummer*

Beispiel: +436641234567

12 / 255

Straße*

Musterstraße

Hausnummer*

10

PLZ*

3400

Ort*

Klosterneuburg

☒ Veröffentlichung von Erzeuger-Daten

1

Meine Daten vervollständigen

2

Zählpunktdaten hinzufügen (Optional)

3

Zählpunktdaten freigeben (Optional)

Userdaten*



Energiedaten



Kontodaten



» WEITER/ÜBERSPRINGEN

- Danach geben Sie bitte Ihre Energiedaten mittels Klicks auf „Energiedaten“ bekannt. (Abb. 8). Die Bekanntgabe dieser Daten ist freiwillig und dient der Bewusstseinsbildung des eigenen Energieverbrauchs sowie der Veranschaulichung von Kostenersparnissen.

Energiedaten ✕

STROMVERBRAUCH **STROMRECHNUNG**

Stromverbrauch pro Jahr [kWh/Jahr] kWh

Stromkosten pro Jahr (inkl. Netz, Steuern & Abgaben Brutto) €

Bitte Bruttostromkosten gesamt inkl. Netz und Steuer eingeben.

Sollten Sie noch keine Daten für ein gesamtes Jahr haben, geben Sie einfach jeweils die Daten für den für Sie verfügbaren Zeitraum ein.

SPEICHERN

Abbildung 8 Eingabe der eigenen Energiedaten

- Der nächste Schritt, ist die Eingabe der eigenen Kontodaten. Auch dieser Schritt ist freiwillig, da die Daten bereits im SEPA-Lastschriftmandat enthalten sind (Abb. 09).

Kontodaten ✕

Kontoinhaber 0 / 70

Name der Bank 0 / 255

IBAN 0 / 34

BIC 0 / 11

Für die Auszahlung von Gutschriften

SPEICHERN

Abbildung 9 Eingabe der Kontodaten

- Anschließend geben Sie Ihre Zählpunktdaten (Zählpunktnummer und Art des Zählpunktes ein), sollten Sie auch einen Einspeisezählpunkt besitzen, geben Sie diesen bitte hier auch an.

✓ Meine Daten vervollständigen 2 Zählpunktdaten hinzufügen (Optional) 3 Zählpunktdaten freigeben (Optional)

Zählpunktdaten hinzufügen

» ÜBERSPRINGEN

Abbildung 10

Abbildung 12 Eingabe der Zählpunktinformationen

Abbildung 13 Netzbetreiber Prüfung

- Ihre Daten werden zur Prüfung an Wiener Netze geschickt, und Ihre Zählpunkte werden im Hintergrund in das System eingepflegt. Die Prüfung des Netzbetreibers kann einige Zeit in Anspruch nehmen. Sie brauchen diesen Schritt nicht abzuwarten, sondern können ihn überspringen.
- Schlussendlich müssen Sie noch der Datenverarbeitung durch Energiedigital zustimmen, sowie die Vollmacht zur Interaktion mit dem Netzbetreiber (Wiener Netze) erteilen. Sobald ihr Zählpunkt erfolgreich in unser System integriert wurde, bekommen Sie per Mail die Aufforderung im Portal der Wiener Netze die erforderlichen Zustimmungen zu erteilen. Die Anleitung hierzu folgt auf den nächsten Seiten.

• Wiener Netze - Smart Meter Webportal

- Damit Sie sich im Smart Meter Webportal der Wiener Netze anmelden können, müssen Sie zuerst einen Zugang zu LogWien (log.wien) erstellen. Wenn Sie auf Login und auf Konto erstellen klicken, können Sie sich einen neuen Zugang erstellen.

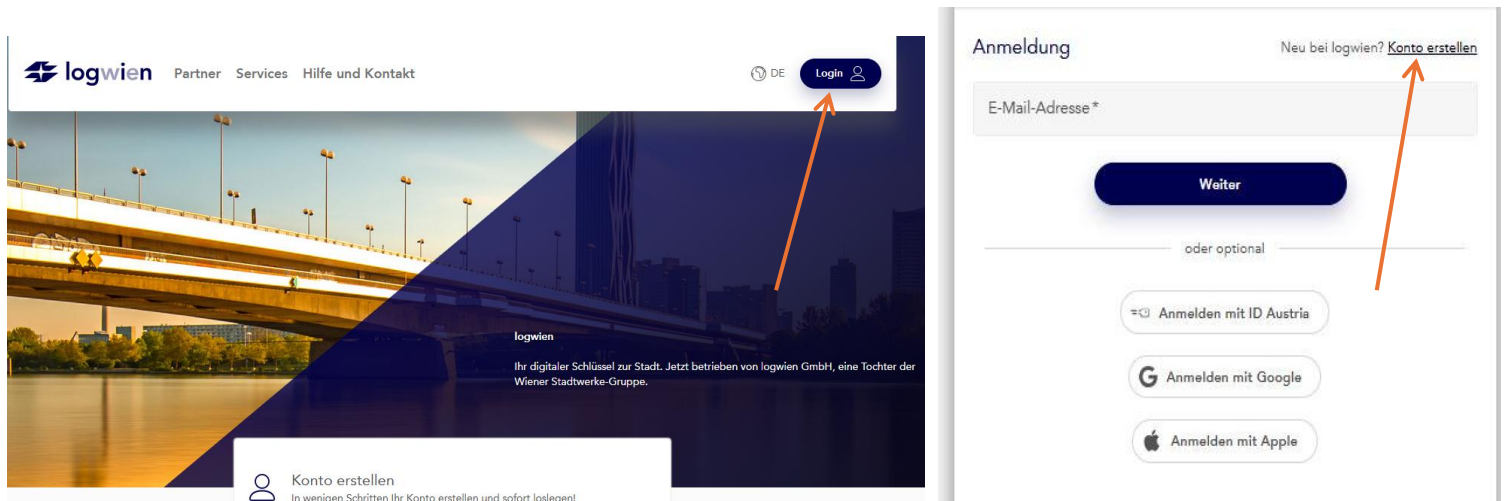


Abbildung 14 LogWien Konto Erstellung

This is a screenshot of the 'Konto erstellen' form on the LogWien website. It includes a header with the LogWien logo and a sub-header 'Wie verwenden Sie logwien?' with 'Privat' and 'Firma' buttons. Below are radio buttons for 'Anrede' (Frau, Herr, Neutral), and three text input fields for 'Vorname*', 'Nachname*', and 'E-Mail-Adresse*'. The form is titled 'Konto erstellen' with a note that asterisks indicate mandatory fields.

Abbildung 14b LogWien Konto Erstellung

- Nach der Erstellung des neuen Users, melden Sie sich bitte an und wechseln Sie zum Reiter Services. Scrollen Sie hinunter, bis Sie den Zugang zum Smart Meter Webportal sehen (Abb. 15). In Abb. 16 ist der direkte Zugangslink zum Portal ersichtlich.

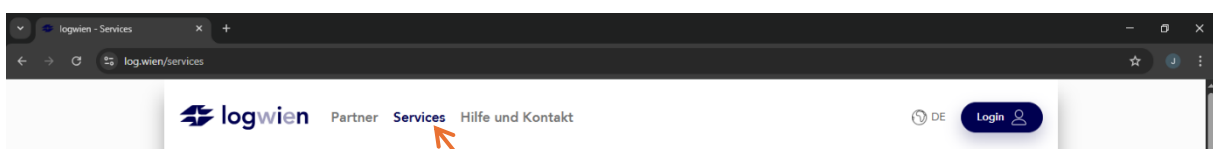


Abbildung 15 Wechsel zum Reite "Services"

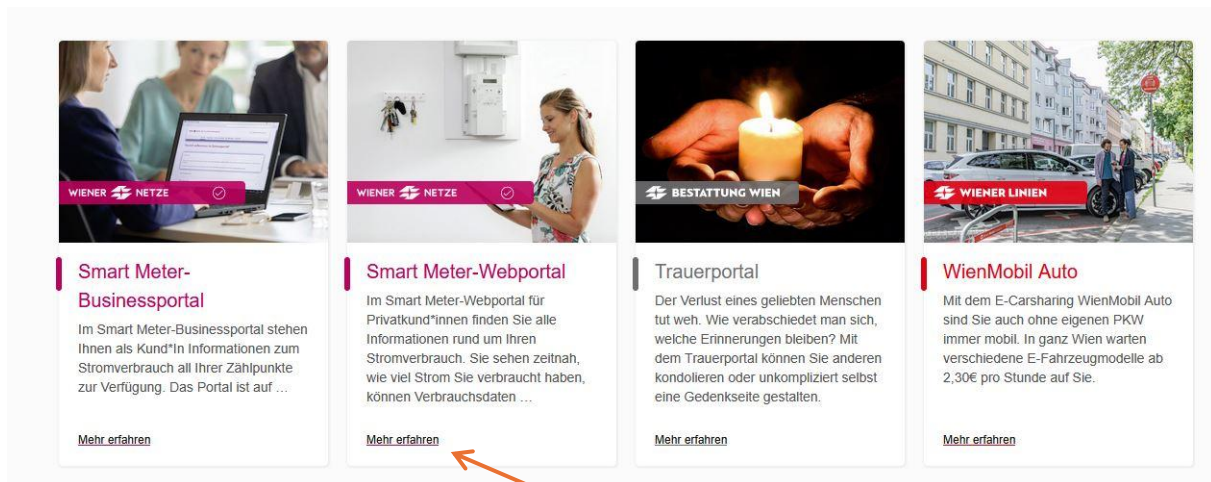


Abbildung 16 Smart Meter Webportal Zugang



Abbildung 17 Link zum Smart Meter Webportal

- Um den Zugangscode zum Smart Meter Webportal zu erhalten, klicken Sie auf „Neuen Zugangscode anfordern“, hier müssen Sie Ihre Zählpunktnummer sowie Ihre 10-stellige Kundennummer der Wiener Netze (12xxxxxxx) angeben. Sie erhalten Ihren Zugangsschlüssel per E-Mail (Abb. 17 und 18).

The image shows a registration form titled 'Bitte geben Sie hier Ihre Registrierungsdaten ein'. It includes instructions and several input fields. The 'Zählertyp' field is set to 'Strom'. The 'Zählpunktnummer (letzten 12 Stellen)' field contains 'AT001000000000000001'. There is an empty 'Zugangsschlüssel*' field. At the bottom, there is a link 'Neuen Zugangsschlüssel anfordern' which is highlighted with an orange arrow, and a 'Prüfen' button.

Abbildung 18 Anmeldung im Smart Meter Webportal

Online-Services → Mein Smart Meter → Registrierung

Neuen Zugangsschlüssel anfordern

Falls Sie den Zugangsschlüssel verloren haben oder generell einen neuen Zugangsschlüssel benötigen, können Sie hier einen neuen anfordern. Bitte beachten Sie, dass mit der Generierung eines neuen Zugangsschlüssels der alte Schlüssel seine Gültigkeit verliert.
Bitte identifizieren Sie sich mit Ihrer Zählpunktnummer und Ihrer Kundennummer, damit wir Ihnen den neuen Zugangsschlüssel per E-Mail zusenden können.

Zählertyp*

Strom

Zählpunktnummer (letzten 12 Stellen)*

AT001000000000000001

Kundennummer*

*10-stellig (12xxxxxxx)

Weiter Zurück

Abbildung 19 Anforderung des Zugangsschlüssels

- Nach erfolgreicher Anmeldung befinden Sie sich am Dashboard des Portals und sehen Ihre Energieinformationen (Abb. 19).

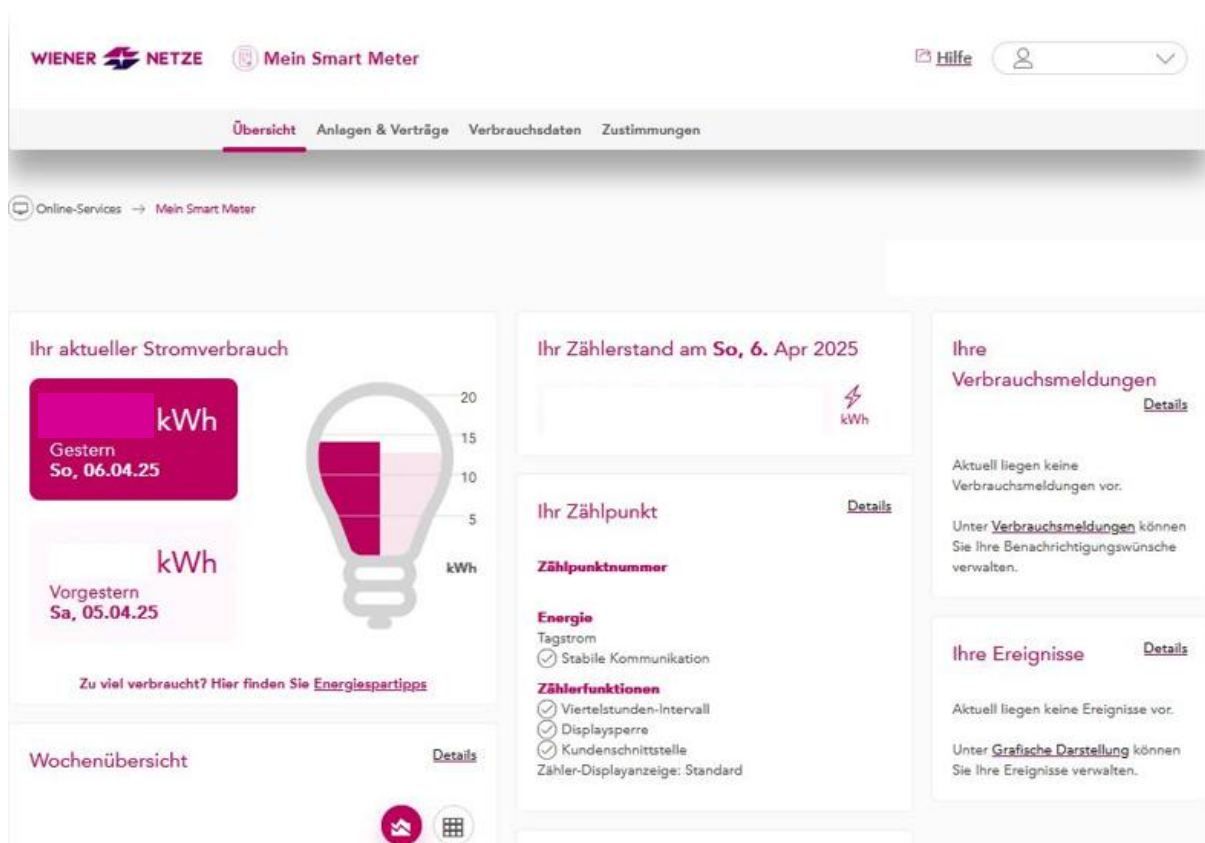


Abbildung 20 Dashboard Smart Meter Webportal

- Um die Erfassung der Viertelstunden Messwerte zu aktivieren, wechseln Sie zum Reiter „Anlagen und Verträge“ und dort zu „Anlagendaten“. Hier sehen Sie Ihre Bezugs- und Einspeisezählpunkte nach Adressen sortiert. Durch Klicken auf „bearbeiten“ können Sie bei dem Punkt Viertelstunden Intervall den Schieber auf „Ein“ stellen. Wenn Sie auch einen Einspeisezählpunkt besitzen, müssen Sie dies bei beiden Zählpunkten durchführen (Abb. 20 und 21).

Zähler: Bearbeiten

Einspeiser
Vertragsstatus: aktiv
Kundennummer:
Stabile Kommunikation ☒

Kundenschnittstelle ☒

Schlüssel anzeigen

Displaysperre ☒

Viertelstunden-Intervall ☒

Zähler-Displayanzeige Standard

Zähler: ✕ ✓

AT0010.

Tagstrom
Vertragsstatus: aktiv
Kundennummer:
Stabile Kommunikation ☒

Kundenschnittstelle ☒

Schlüssel anzeigen

Displaysperre ☒

Viertelstunden-Intervall ☒

Zähler-Displayanzeige*

Standard

Abbildung 21 Aktivierung der 15 min Intervalle

- Um die notwendigen Freigaben zu erteilen, wechseln Sie zum Reiter „**Freigaben**“ (Abb. 22). Zuerst zum Punkt „Datenfreigaben“ (Abb. 23). Unter „Anfrage“ sollten Sie spätestens drei Tage nach dem Anlegen des Zählpunktes einen Punkt der Energiedigital zu sehen sein. Diesen bitte bestätigen. Er sollte sich dann unter „Laufende Freigaben“ wiederfinden. Dasselbe machen Sie bitte auch im Unterpunkt „Energiegemeinschaften“. Hier sollte eine Anfrage der Energiegemeinschaft Klosterneuburg aufscheinen.

Übersicht Anlagen & Verträge Verbrauchsdaten **Freigaben**

Online-Services → Mein Smart Meter → Freigaben

Freigaben

Datenfreigaben

Unter dem Punkt „Datenfreigaben“ geben Sie Ihre Energiedaten für andere Marktteilnehmer*innen (z.B. Energieberater*innen) frei. Mit dieser Freigabe hat ein Dritter Einsicht in Ihre Energiedaten. All Ihre Freigaben (offene, aktive sowie bereits beendete) sind in den entsprechenden Reitern sichtbar. Bitte beachten Sie, dass nach der Beendigung Ihrer Freigabe für den jeweiligen/jeweilige Marktteilnehmer*in, die betreffenden Energiedaten nicht mehr einsehbar sind.

[Detailseite](#)

Energiegemeinschaften

Unter dem Punkt „Energiegemeinschaften“ stimmen Sie der Teilnahme an einer oder mehreren Energiegemeinschaften zu. Offene, aktive sowie beendete Freigaben sind im entsprechenden Reiter sichtbar. Wenn Sie Ihre Freigabe zu einer bestimmten Energiegemeinschaft beenden, können Sie auf diese Daten nicht mehr zugreifen. Bitte beachten Sie, dass eine beendete Freigabe für Energiegemeinschaften einem Austritt aus dieser Energiegemeinschaft gleichkommt.

[Detailseite](#)

Abbildung 22 Zustimmungen

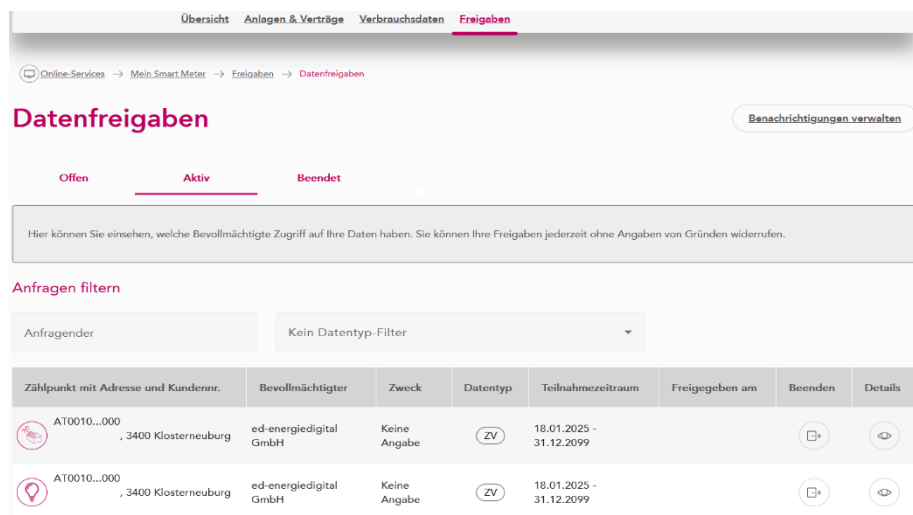


Abbildung 23 Zustimmungen im Smart Meter Webportal - Datenfreigabe

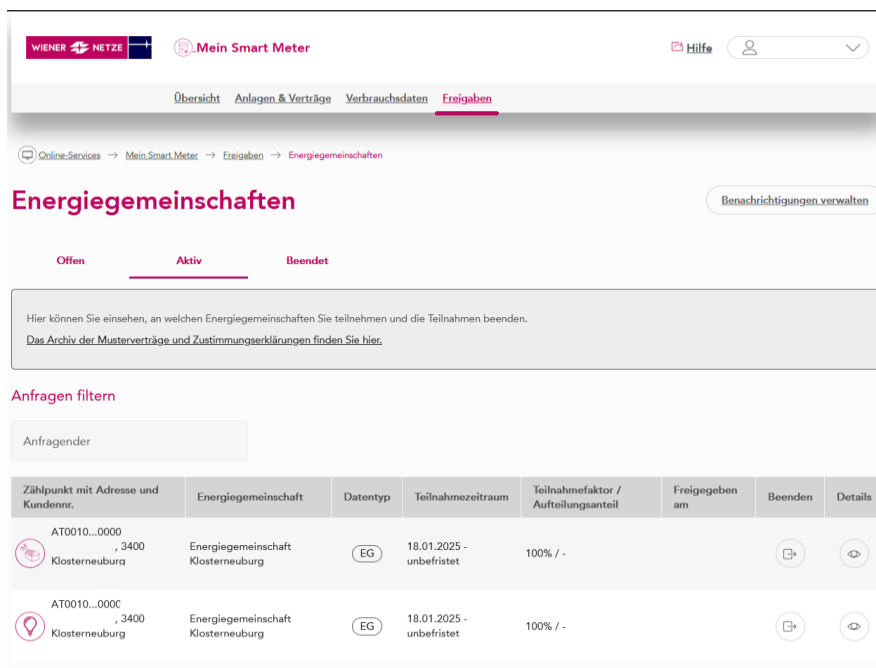


Abbildung 24 Zustimmungen im Smart Meter Webportal - Energiegemeinschaften

- Sollte mehrere Tage nach dem Anlegen noch keine Anfrage bestehen, wenden Sie sich bitte an uns (strom@eeg-klosterneuburg.at).

Bei anderweitigen Problemen oder Fragen sind wir Ihnen gerne behilflich und hoffen auf einen reibungslosen Aufnahmeprozess.

Kontakt:

EEG Klosterneuburg - www.eeg-klosterneuburg.at

strom@eeg-klosterneuburg.at